



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“GARIBALDI” DI CATANIA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

N. 149 / del 06/12/2024

**OGGETTO: Contratto per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell' art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992, per la figura professionale di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico per la durata di 12 mesi.**

L'anno 2024, il giorno 06 del mese di DICEMBRE, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali D.ssa Ersilia Riggi, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della istruttoria Dott. Messina Vincenzo, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate (ex delibera 625/2023 e confermate con disposizione prot. 18 del 20/02/2024) sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 ed aggiornato con deliberazione n. 244 del 09/08/2024

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Premesso che:

- Con delibera n. 970 del 12/09/2024 sono stati approvati gli atti e sono stati individuati i vincitori della selezione, per titoli e colloqui, per il conferimento di incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/92, per la figura professionale di Tecnico Sanitario di Laboratorio, da assegnare all' U.O.C. di Medicina trasfusionale dell'ARNAS Garibaldi di Catania, il cui responsabile scientifico è Dott. Santi Sciacca;
- Che l' incarico afferente a tale progetto è stato conferito alla Dott.ssa Grasso Giuseppa, come da graduatoria finale ed a seguito della seguente istruttoria:
  - con nota prot. n. 591/AA.GG. del 31.01.2024 la Dott.ssa Gangi Tatiana Rita ha presentato formali dimissioni;
  - con nota prot. n. 1187/AA.GG. del 29.02.2024 la Dott.ssa Di Bernardo Selenia Agata ha presentato formali dimissioni;

- con nota prot. n. 1237/AA.GG. del 05.03.2024 il Responsabile Scientifico del progetto sopra indicato, ha richiesto lo scorimento della graduatoria a seguito delle dimissioni presentate dalle Dott.sse Di Bernardo Selenia e Gangi Tatiana Rita;
- con nota prot. n. 0003849 del 01.03.2024, l'U.O.C. Affari Generali ha richiesto la disponibilità alla presa in servizio degli altri candidati utilmente collocati in graduatoria;
- con nota prot. n. 1242 del 05.03.2024 l' ultima classificata la Dott.ssa Giuseppa Grasso è stata l'unica candidata a manifestare la propria disponibilità alla presa in servizio, nella qualità di Tecnico Sanitario di Laboratorio.

**Preso atto:**

**Che, il responsabile** Scientifico del progetto, Prof S. Sciacca, nell'ambito del suddetto progetto PSN, hanno attestato il regolare svolgimento dell'attività lavorativa:

- Dal 01/11/2024 al 30/11/2024, del **Dr.ssa Grasso Giuseppa**, in qualità di "Tecnico Sanitario di Laboratorio";

**Ritenuto**, pertanto, doversi:

**procedere** alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/11/2024 al 30/11/2024, e segnatamente:

- In favore del **Dr.ssa Grasso Giuseppa**,

(**Mese di Novembre**) l'importo complessivo pari ad € 1.606,50 (di cui 1.302,36 per compenso e € 304,14 per oneri sociali – gestione separata INPS);

Procedere all'autorizzazione delle somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500058;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/11/2024 al 30/11/2024:

- In favore del **Dr.ssa Grasso Giuseppa**,

(**Mese di Novembre**) l'importo complessivo pari ad € 1.606,50 (di cui 1.302,36 per compenso e € 304,14 per oneri sociali – gestione separata INPS);

autorizzare le somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500058;

dare mandato al Settore Risorse Umane di procedere al pagamento;

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott. Messina Vincenzo

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.  
(Dott.ssa Ersilia Riggi)

## **U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE**

Bilancio anno **2024**

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ - Sub \_\_\_\_\_

conto 20004500058

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.  
“Economico Finanziario e Patrimoniale”  
(Dott. G. Roccella)**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti”, “Provvedimenti dirigenti”, a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione



Dott. Gassanu

Messina 28-11-2024  
ellif

U.O.C. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE  
Direttore: Dott. S. Sciacca

Prot DIRSIMT 231/2024

Catania, 28 Novembre 2024

Al Settore Affari Generali  
SEDE

**Oggetto:** attività della contrattista GRASSO GIUSEPPA Tecnico di Laboratorio sanitario biomedico Novembre 2024

Con la presente si attesta la regolarità dell'attività della contrattista a TD dott.ssa GRASSO GIUSEPPA Tecnico di Laboratorio sanitario biomedico all'interno di questa UOC per il mese di Novembre 2024 nell'ambito del progetto "Incremento Plasma".

REGIONE SICILIANA A.R.N.A.S. "GARIBALDI" CATANIA STRUTTURA AFFARI GENERALI
28 NOV. 2024
Prot. N° 5913/AA.GG.....
ARRIVO

Dott. Santi Sciacca  
Direttore U.O.C.  
Medicina Trasfusionale  
Cod. ENPAM 300084460U  
Iscr. OMCEO CT n. 7765